

Vacature Vrijwilliger Gastvrouw/heer

Bibliotheek Kerkrade e.o. biedt voor alle inwoners van de gemeenten Kerkrade, Brunssum, Simpelveld en Voerendaal toegang tot betrouwbare informatie, met aandacht voor actualiteit, lokaliteit en maatschappelijke relevantie. Zij faciliteert levenslang leren en stimuleert vaardig burgerschap. Dit gebeurt op een uitnodigende en open wijze in een inspirerende omgeving. De bibliotheek is een ontmoetingsplek waar plaats is voor debat en uitwisseling van cultuur, en een plaats waar kennisdeling plaatsvindt.

Omgeving

Werken in de bibliotheek betekent werken in een organisatie waarin kennis, literatuur en cultuur centraal staan. Bibliotheek Kerkrade e.o. draagt bij aan de ontwikkeling van mensen door hen te ondersteunen in hun zoektocht naar informatie, niet alleen in boeken en tijdschriften, maar ook op internet. Bovendien verleidt de bibliotheek mensen kennis te maken met cultuur, door het organiseren van activiteiten, al dan niet in samenwerking met andere sociaal-culturele organisaties. Bibliotheek Kerkrade zoekt vrijwilligers die het leuk vinden om bij te dragen aan de sociale binding in hun gemeenschap, die plezier hebben in het helpen van mensen die op zoek zijn naar informatie en die graag samen met collega's de bibliotheek maken tot een ontmoetingsplaats voor iedereen. Kortom: mede dankzij u heeft de bibliotheek een aantrekkelijke en uitnodigende uitstraling.

Werkzaamheden

- bezoekers van de bibliotheek ontvangen tijdens de openingsuren
- assisteren bij zelfbedieningsapparatuur/betaalautomaten
- klanten wegwijs maken in de bibliotheek
- beantwoorden van vragen
- inhoudelijke/complexe vragen doorverwijzen naar de bibliotheekmedewerker
- opruimen van boeken en andere materialen
- klanten adviseren
- zorgen voor een prettige sfeer in de bibliotheek

Wat heeft u ons te bieden?

U bent/heeft:

- representatief, dienstverlenend en klantvriendelijk
- teamgericht
- beheersing van de Nederlandse taal
- affiniteit met mensen en boeken
- betrouwbaar (we kunnen op u rekenen)
- minimaal één aaneengesloten dagdeel per week beschikbaar
- computervaardigheden (m.n. e-mail en internet)
- bereid om bijscholingsactiviteiten en vrijwilligersbijeenkomsten bij te wonen
- bereid om een functioneringsgesprek aan te gaan

Wat kunt u van ons verwachten?

- een plezierige en inspirerende werkomgeving
- samenwerkingsovereenkomst met goede voorwaarden
- scholing/training
- een gratis lidmaatschap van de bibliotheek
- eindejaarsattentie en/of een gezellige activiteit
- vrijwilligersbijeenkomsten

Locatie:

HuB. Bibliotheek Kerkrade

Dagdeel:

Vrijdagmiddag 14.00-18.00 uur (daarnaast in onderling overleg indien nodig ter vervanging).

Zaterdagmorgen 10.00-14.00 uur (daarnaast in onderling overleg indien nodig ter vervanging).

Zaterdagmiddag 14.00-17.00 uur (daarnaast in onderling overleg indien nodig ter vervanging).

Meer informatie:

Alexandra Koken, Coördinator Vrijwilligerszaken Bibliotheek Kerkrade e.o.

045 76 30 520 of a.koken@bibliotheekkerkrade.nl